



ЛОГОС



еУчи



еУчи

Јединствена образовна платформа која нуди персонализовано учење, прилагођено сваком ученику.

На платформи се налазе дигитални уџбеници који су у потпуности усклађени са реформисаним програмима наставе и учења. Кроз интерактивне тестове и задатке у дигиталном уџбенику, ученици могу да провере колико су успешно савладали градиво, а прегледом статистике наставник одмах стиче увид у којој је мери сваки од ученика достигао очекиване исходе. Персонализован приступ у настави наглашава важност улоге наставника, а ученицима омогућава не само да постигну бољи успех, већ и да развију различите вештине и оснаже самопоуздање.



Предности дигиталних уџбеника

- **Све на једном месту** – Дигитални уџбеник нуди јединствено интегративно решење за сваког наставника. На једном месту налази се све што је потребно за извођење квалитетног и испуњеног часа.
- **Модеран приступ** – Дигитални уџбеник је у потпуности прилагођен модерној, динамичној и креативној настави.
- **Прилагођен ученицима** – Ученик сам бира на који начин ће му одређена тема бити приказана, а кроз интерактивне задатке одмах добија информацију колико је успешно савладао градиво.
- **Обогаћен мултимедијом** – Атрактивни мултимедијални и интерактивни садржаји прате сваку лекцију у дигиталном уџбенику.

2. Регистрација на дигиталну платформу

2.1. Креирање имејл адресе

Имејл адреса нам омогућава да примамо и шаљемо електронску пошту. Поред тога, имејл је неопходан за регистрацију и пријаву на већину дигиталних платформи, апликација, дигиталних алата и сл. Најпознатији (бесплатни) имејл провајдери су: Google (Gmail), Microsoft Outlook (@outlook.com) и Yahoo.



Слика 9. Логотип Gmail-а

Највећи број имејл адреса креиран је преко Google провајдера (@gmail.com) јер је бесплатан и дозвољава кориснику коришћење осталих бесплатних Google алатки, од којих су најпознатије Google Drive, Google Photos, Google Docs итд., као и 15 гигабајта простора за чување електронске поште, фотографија, докумената и слично. Поред тога, Gmail налог служи као персонални YouTube налог, који омогућава кориснику да отпрема своје садржаје на ову платформу и дели их са другим корисницима преко линка.

На сликама у наставку можете погледати који подаци су неопходни за креирање имејл адресе на Gmail -у.

Слике 10. и 11. Процес регистрације имејл адресе на Gmail-у

2.2. Регистрација на дигиталну платформу еУчи

Интернет адреса дигиталне платформе еУчи је: www.euci.rs.

Отвара се почетна страница дигиталне платформе, на којој можете пронаћи објашњења сваке од опција коју платформа нуди, додатне погодности за кориснике платформе, примере садржаја дигиталних уџбеника, као и све новости и информације везане за нове функционалности које се развијају.

На почетној страни, у горњем десном углу, налази се дугме „Помоћ“, где можете пронаћи одговоре на најчешће постављана питања у вези са радом на платформи.

Регистрација на еУчи платформи је лака и интуитивна. Потребно је пратити следеће кораке:

На еУчи порталу одаберите опцију „Региструјте се“ у горњем десном углу. Отвориће вам се формулар у који је потребно да упишете одређене податке. Поља која су обележена црвеном звездicom је неопходно попунити како би регистрација била успешна.

Прво поље које морате попунити да бисте се регистровали јесте тип корисничког налога. Из падајућег менија бирате једну од три понуђене опције: Наставник, Родитељ/Старатељ или Ученик.

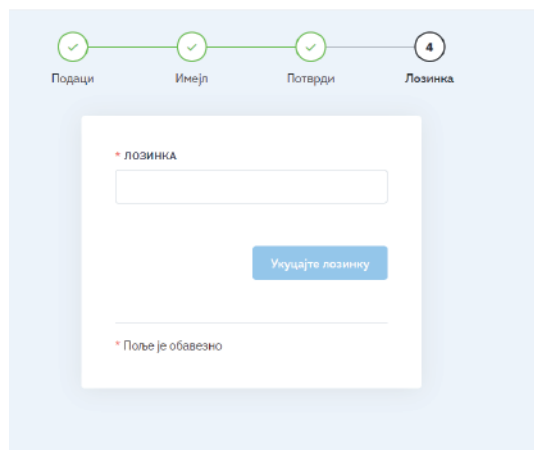
У складу са важећим прописима лицима млађим од 18 година старости потребна је помоћ родитеља/старатеља како би регистровали налог.

Након уноса тражених података, кликните на дугме „Следећи корак“.

Овде унесите своју имејл адресу. Имејл адреса мора бити важећа!

Уколико желите да региструјете свој кориснички налог, неопходно је да потврдите да се слажете са Условима коришћења и Политиком приватности.

Након што попуните сва поља у формулару и кликнете на опцију „Регистрација“, примићете имејл са линком за активирање вашег корисничког налога. Уколико имејл није у пријемном сандучету (inbox) проверите сандуче за непожељну пошту (spam/junk). Након активације налога отвара се поље за упис лозинке.

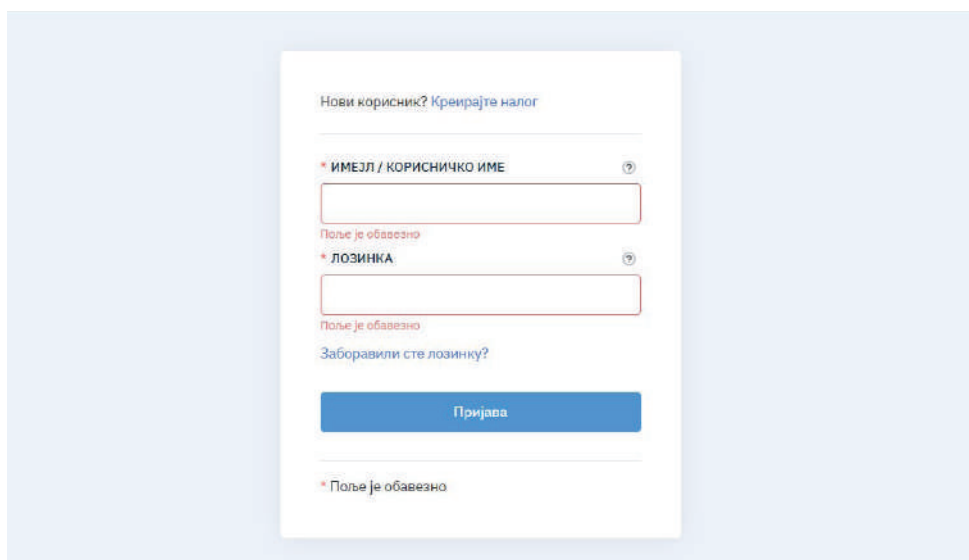


The screenshot shows a registration progress bar at the top with four steps: 'Подаци' (Data), 'Имејл' (Email), 'Потврди' (Confirm), and 'Лозинка' (Password). The 'Лозинка' step is the active one, indicated by a circled '4'. Below the progress bar is a form with a label '* лозинка' and an empty input field. A blue button labeled 'Учувајте лозинку' (Save password) is positioned below the input field. At the bottom of the form, there is a note '* Поље је обавезно' (Field is mandatory).

Уносом лозинке, ваш кориснички налог је креиран и платформа вас аутоматски преусмерава на страницу са нашом понудом дигиталних уџбеника.

2.3. Пријава на дигиталну платформу еУчи – нови и постојећи налог

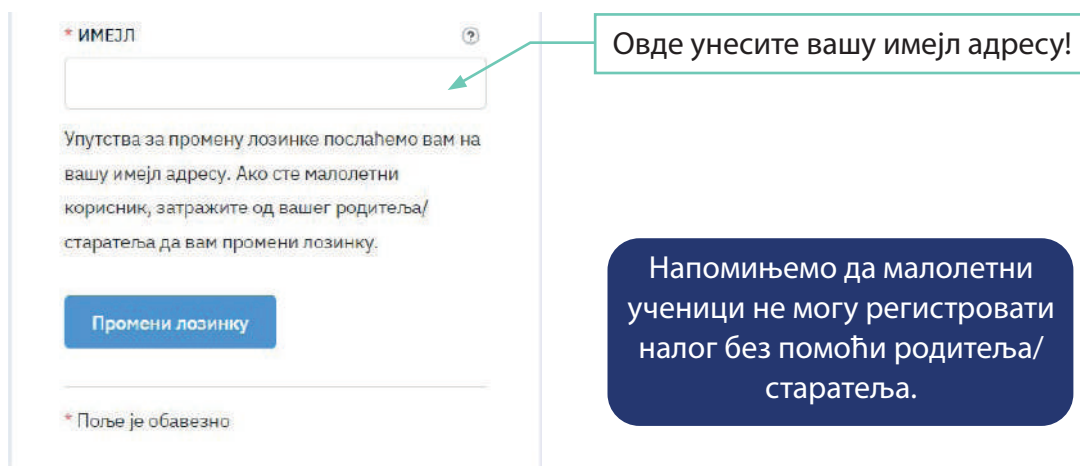
У горњем десном углу кликните на опцију „Пријавите се“. Отвориће вам се поља у која је потребно да упишете ваше корисничко име и лозинку. Уколико сте се регистровали као Наставник, имејл адреса коју сте унели приликом регистрације је ваше корисничко име.



The screenshot displays a login form titled 'Нови корисник? Креирајте налог' (New user? Create account). It features two input fields: '* ИМЕЈЛ / КОРИСНИЧКО ИМЕ' (Email / Username) and '* ЛОЗИНКА' (Password). Both fields are marked as mandatory with red asterisks and have a red border. Below the email field, there is a red note '* Поље је обавезно' (Field is mandatory). Below the password field, there is a red note '* Поље је обавезно' and a blue link 'Заборавили сте лозинку?' (Forgot your password?). A blue button labeled 'Пријава' (Login) is located below the password field. At the bottom of the form, there is a red note '* Поље је обавезно'.

У одељку за пријаву налази се опција „Заборавили сте лозинку?“. Кликом на опцију „Заборавили сте лозинку?“ отвара се поље за унос ваше имејл адресе. На вашу имејл адресу стићи ће линк који вас преусмерава на страницу за одабир и потврду нове лозинке. Уко-

лико вам је потребна помоћ можете контактирати са нашом техничком подршком путем имејла tehnickapodraska@euci.rs.



* ИМЕЈЛ

Упутства за промену лозинке послаћемо вам на вашу имејл адресу. Ако сте малолетни корисник, затражите од вашег родитеља/старатеља да вам промени лозинку.

Промени лозинку

* Поље је обавезно

Овде унесите вашу имејл адресу!

Напомињемо да малолетни ученици не могу регистровати налог без помоћи родитеља/старатеља.

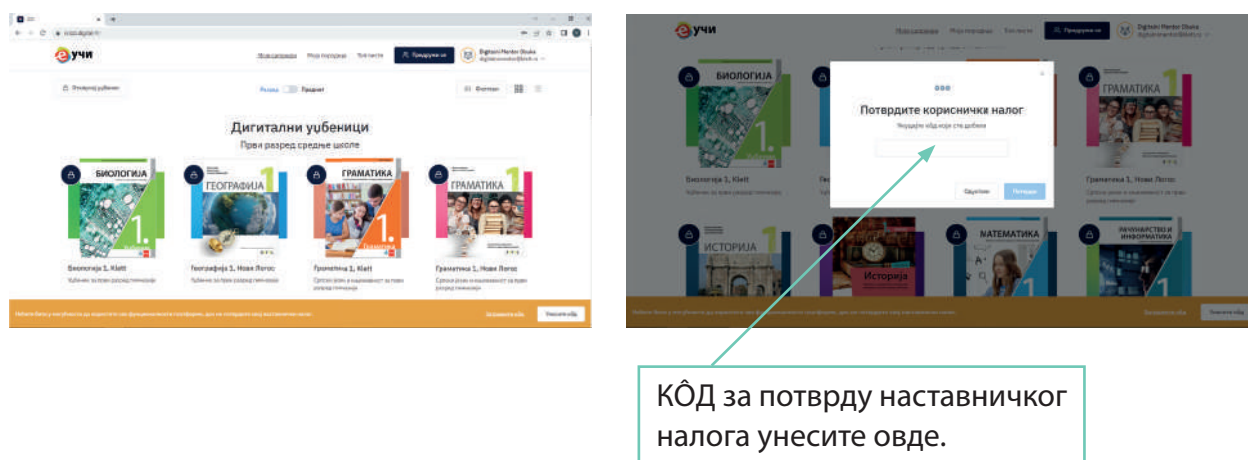
Наглашавамо да уколико већ имате креиран налог на платформи еУчи, али сте заборавили корисничко име и/или лозинку, нема потребе да се региструјете поново. Наша техничка подршка вам може омогућити приступ налогу, потребно је само да контактирате са нама.

2.4. Потврда наставничког налога

Након пријаве, потребно је да наставници потврде свој наставнички налог како би могли да користе све функционалности платформе и LMS-а. Потврда наставничког налога је неопходан корак, јер се функционалности на платформи разликују за наставнике и за ученике.

КОД за потврду наставничког налога добијате од издавачке куће. Можете нам се обратити путем имејл адресе: tehnickapodraska@euci.rs.

Након уноса КОДА и потврде налога, наставник добија могућност креирања виртуелног одељења и праћења успешности својих ученика у решавању интерактивних задатака.



Потврдите кориснички налог

Унесите КОД који сте добили

Потврди

КОД за потврду наставничког налога унесите овде.

2.5. Регистрација ученика на дигиталну платформу еУчи

У складу са важећим прописима у вези са заштитом података о личности (GDPR – General Data protection Directive), лица млађа од 18 година не могу самостално регистровати свој налог на платформи. Након одабира типа корисничког налога и уноса података о имену, презимену и датуму рођења, код лица млађих од 18 година платформа захтева да се поред корисничког имена унесе и податак о имејл адреси родитеља/старатеља.

Ученик може сам одабрати и унети своје корисничко име.

Родитељ/старатељ уноси своју имејл адресу.

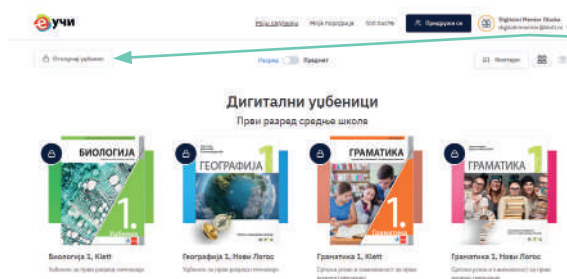
Како би регистрација била успешно завршена, потребно је да родитељ/старатељ пре регистрације налога свог детета региструје свој налог. На тај начин ће родитељски и ученички налог бити повезани преко имејл адресе родитеља.

Саветујемо да корисничко име детета не садржи име и презиме, јер су корисничка имена ученика видљива другим корисницима кроз Топ листе.

2.6. Активација дигиталних уџбеника на дигиталној платформи еУчи

Како бисте користили дигиталне садржаје на платформи неопходно је да унесете активациони КОД и активирате дигитални уџбеник.

У горњем левом углу платформе налази се дугме „Откључај уџбенике“. Кликом на дугме отвара се поље за унос активационог кода.



Овде унесите КОД за активацију уџбеника.

The screenshot shows the eUchi platform interface. At the top, there is a navigation bar with the eUchi logo, links for 'Moji sadržaji', 'Moja porodica', 'Top liste', and a 'Придружи се' button. A user profile icon and email address 'Digitalni Mentor Obuka digitalnmentor@klett.rs' are also visible.

The main section is titled 'Унесите код и откључај свој дигитални уџбеник'. It contains a text input field for 'Унесите код' and a blue 'Активирај' button. A callout box points to this button with the text: 'Унос потврдите кликом на дугме „Активирај“. На екрану ће се појавити порука о називу дигиталног уџбеника који је откључан и о томе до када ће бити активан.'

Below this, there are two tables for 'Откључани уџбеници' and 'Уџбеници више нису активни'. Both tables have columns for 'назив', 'код', 'откључано', 'важи до', and 'до истека'.

The bottom section is titled 'Дигитални уџбеници' and 'Први разред средње школе'. It displays four digital textbook covers: 'БИОЛОГИЈА 1', 'ГЕОГРАФИЈА 1', 'ГРАМАТИКА 1', and 'ГРАМАТИКА 1'. Each cover includes the publisher's name (Klett or Novi Logos) and a brief description. A callout box points to the 'Моји садржаји' link in the navigation bar with the text: 'У делу „Моји садржаји“, у заглављу платформе, можете видети све уџбенике који су активни на вашем налогу!'

2.7. Техничка подршка дигиталне платформе еУчи

За све недоумице, додатне информације и питања можете контактирати техничку подршку дигиталне платформе еУчи на имејл адресу: tehnickapodrska@euci.rs или на број телефона: 066/8018-857.

Подршка вам је на располагању сваког радног дана од 8.30 h до 16.30 h. Уколико је вашој школи потребна додатна техничка помоћ, можете нам послати захтев на горепоменућу имејл адресу и наше колеге ће у договореном термину доћи у вашу школу.

3. Креирање виртуелне учионице

3.1. Пројекат Дигитална учионица

Пројекат Министарства просвете, науке и технолошког развоја „Дигитална учионица“ спроводи се од 2017. године. У школској 2021/2022. години, по први пут су у Пројекту учествовале и средње школе.

Главни циљ Пројекта јесте опремање школа и обука наставника за рад у дигиталном окружењу, помоћу едукативних дигиталних платформи и дигиталних уџбеника. Издавачи уџбеника припремају дигиталне садржаје, чију усклађеност са Програмима наставе и учења оцењује ЗУОВ.

Издавачке куће Klett, Нови Логос и Фреска учесницима пројекта нуде опцију LMS-a на платформи еУчи, која заједно са дигиталним уџбеницима омогућава спровођење наставе на савремен начин, уз интегрисање наставних садржаја. LMS (Систем за управљање учењем) омогућава формирање виртуелних школа и повезивање наставника и ученика у виртуелна одељења. На тај начин наставници, кроз виртуелна одељења, могу пратити успешност својих ученика у решавању интерактивних задатака у оквиру дигиталних уџбеника.

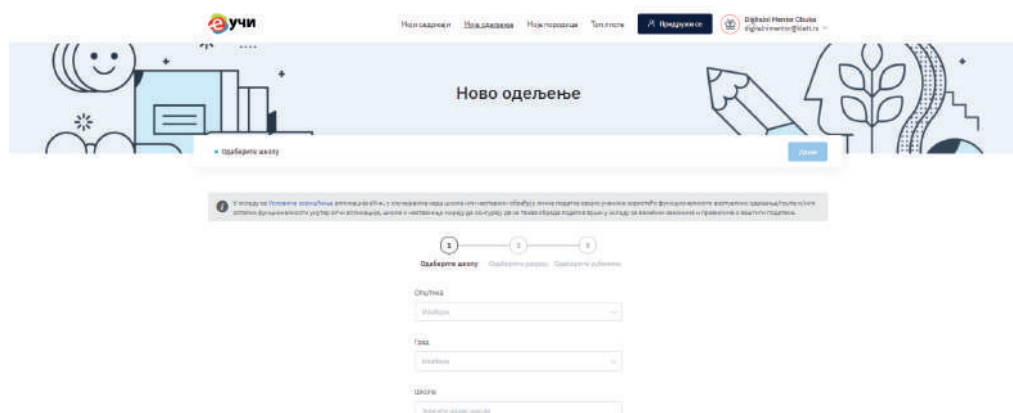
3.2. Креирање виртуелног одељења

У заглављу платформе кликните на опцију „Моја одељења”.

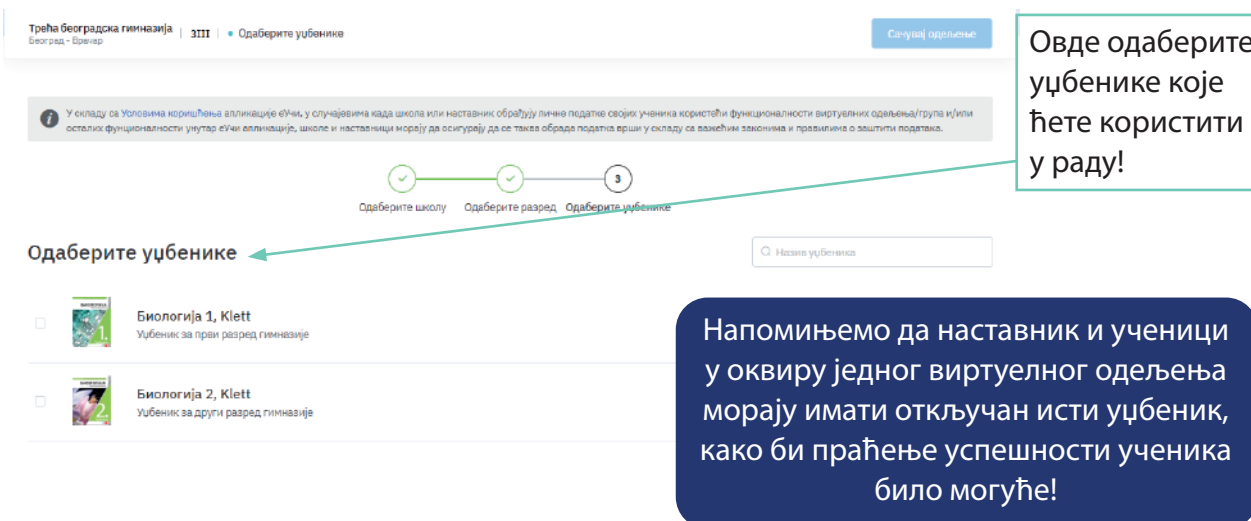
Кликом на дугме „Додај одељење” започињете процес креирања виртуелног одељења!

Све основне и средње школе у Републици Србији већ су унете на платформу еУчи. Потребно је да из падајућег менија прво одаберете општину и град. Да бисте одабрали школу потребно је да укуцате првих неколико слова имена школе ћирилицом, на пример: Трећа бео..., након чега ће платформа понудити све школе које садрже те речи у свом називу. Након уноса ових података кликните на опцију „Даље”.

Отварају се поља за унос информација о одељењу. Потребно је да одаберете разред и индекс одељења, на пример: разред 3, индекс III. Након уноса ових података, кликните на опцију „Даље”.



Последњи корак односи се на одабир дигиталног уџбеника који ће бити у употреби у одељењу које креирате. Довољно је да штриклирате квадратић испред адекватног уџбеника и затим кликнете на дугме „Сачувај одељење”.



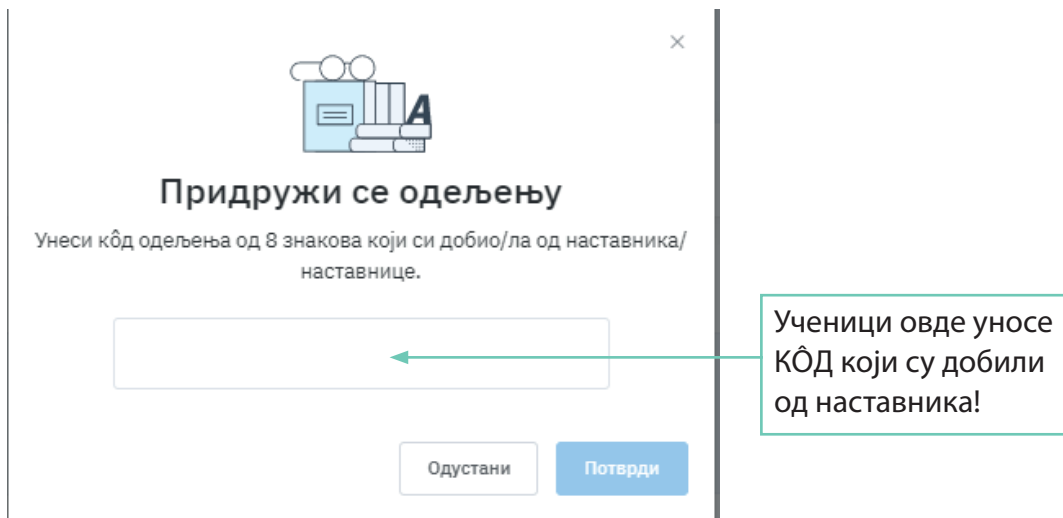
Након што креирате једно или више одељења, могуће је и креирање посебних група у оквиру виртуелне школе. Кликните на дугме „Додај одељење”, затим одаберите општину, град и школу. У следећем кораку уместо опције „одељење”, одаберите „група” и додајте назив групе. Кликните на опцију „Даље”. У финалном кораку одаберите дигитални уџбеник који ћете користити за рад са групом.

3.3. Повезивање наставника и ученика у виртуелно одељење

Када сте креирали одељење, следећи корак јесте да позовете ученике да се придруже одељењу.

Платформа генерише КОД вашег одељења који можете поделити са ученицима путем апликација за комуницирање. Платформа такође нуди и упутство за придруживање одељењу које можете ископирати у поруци својим ученицима.

Ученици на свом налогу имају опцију „Придружи се”. Кликом на ову опцију, отвара се нови прозор са опцијом да ученици одаберу да ли желе да се придруже одељењу или породичној групи. Кликом на опцију одељење, отвара се прозор за унос КОДА који су добили од наставника.



Ученици овде уносе КОД који су добили од наставника!

Ученици на свом налогу могу да виде који наставник прати њихову успешност у раду на одређеном дигиталном уџбенику, док се наставницима у оквиру опције „Моја одељења” приказују сва одељења која су креирали.

4. Коришћење дигиталних уџбеника у настави

4.1. Типови интерактивних задатака

Дигитални уџбеници садрже велики број интерактивних задатака намењених провери знања из садржаја који се обрађује. Коришћени модули интерактивности су: допуни, повежи, питања са више понуђених одговора од којих један или више могу бити тачни, разврставање појмова или слика у понуђена поља, тачно-нетачно итд.

Поред задатака, уџбеници садрже и друге интерактивне елементе који служе за обраду градива – интерактивни графикони, галерије слика, бројевне праве и временске ленте.

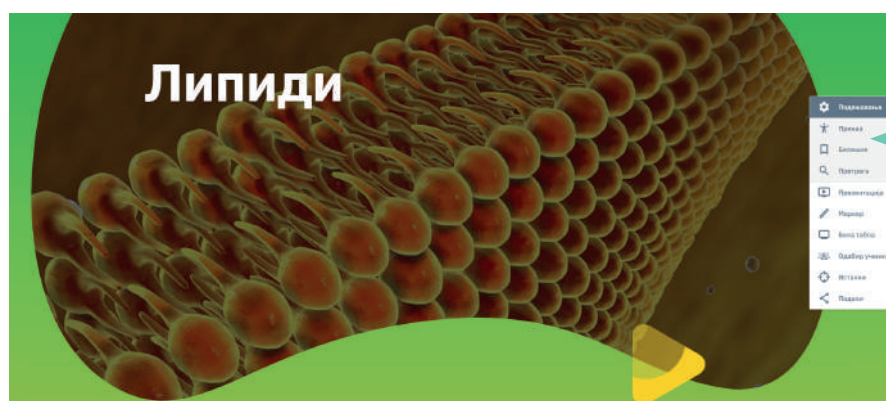
4.2. Мултимедија

Велики број студија је доказао да је најуспешнији метод за усвајање знања код данашњих генерација мултимедија, односно видео-материјали као њен основни вид. Дигитални уџбеници садрже велики број видео-материјала реномираних светских продукцијских кућа, који обрађују опште теме, као и видео-материјала наше продукције, који су рађени за обраду конкретнијих тема или појмова из градива.

За потребе обраде градива урађене су и 2D и 3D анимације, које се такође могу пронаћи међу видео-материјалима. Предност ове врсте садржаја јесте његова усклађеност са Програмом наставе и учења.

4.3. Алатке

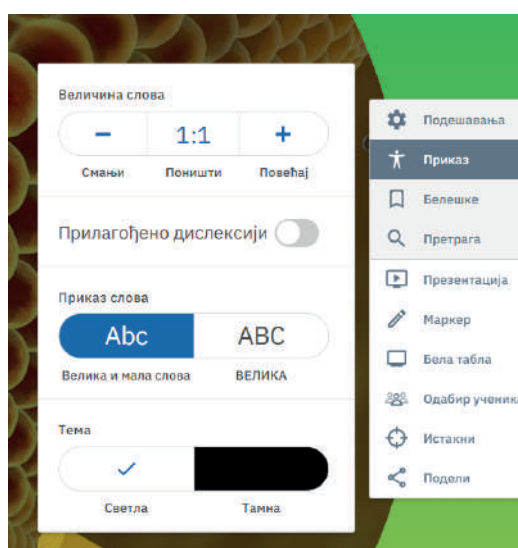
У оквиру дигиталних уџбеника на платформи еУчи наставницима и ученицима су доступни додатни алати за рад.



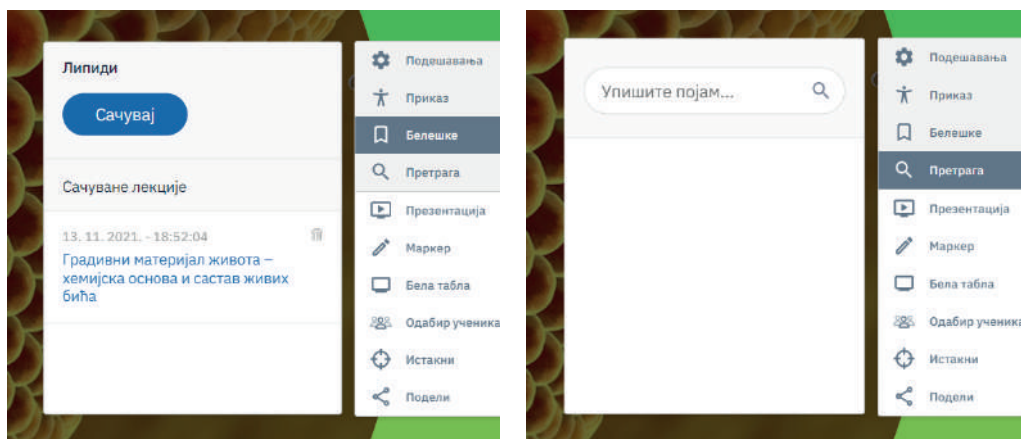
Алатке се, по правилу, налазе са десне стране екрана сваког дигиталног уџбеника.

Алатка Подешавање омогућава корисницима да промене позицију алата и менија у уџбенику.

У делу Приказ, корисници могу да прилагођавају сам изглед дигиталног уџбеника. Величина текста може да се повећа до два пута. Такође, може се подесити да сва слова у уџбенику буду велика. Приказ позадине може бити светао са фонтом у црној боји или таман са фонтом у белој боји. Платформа садржи опцију приказа свог текста фонтом који је прилагођен корисницима са дислексијом.

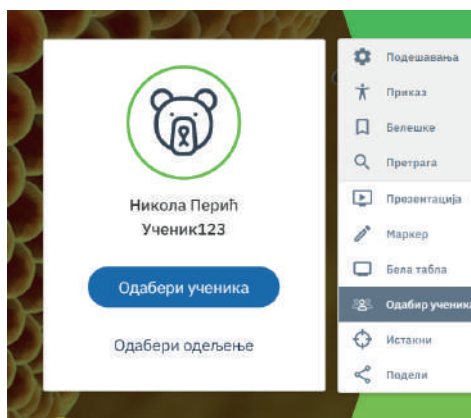


Платформа омогућава чување корисничких белешки, као и претрагу појмова у целом уџбенику. Након уписивања жељеног појма, појавиће се списак свих лекција у којима се дати појам налази, по редоследу појављивања.



Поред наведених алатки, платформа такође нуди:

- маркер – оловке разних дебљина и боја за обележавање на страни дигиталног уџбеника,
- белу таблу – празну страну на којој корисници могу да уписују свој садржај, ручно или преко тастатуре,
- алат за истицање одређеног садржаја дигиталног уџбеника,
- алат за дељење садржаја са осталим корисницима платформе (може се поделити цела лекција или само одређени део),
- алат за насумичан одабир ученика – наставник кликне на одређено одељење, а платформа насумично одабере једног ученика.



Алатка се може користити приликом обраде градива, провере знања или за формирање тимова за истраживачке задатке!

4.4. Презентације за обраду градива

Платформа нуди опцију да се свим лекцијама у оквиру дигиталних уџбеника дода презентација која ће наставницима бити од помоћи приликом обраде градива. Презентације су састављене од градива из саме лекције и могу садржати текст, видео, аудио, слике, галерије слика, као и интерактивне задатке. Презентације у дигиталним уџбеницима Издавачких кућа Klett, Нови Логос и Фреска припремљене су од стране аутора, методичара датих предмета.

Као и сами дигитални уџбеници, презентације су у потпуности у складу са важећим Програмом наставе и учења за предмет и разред којем су намењене.



Напомињемо да се алатка Презентација појављује само на налозима регистрованих наставника, који су потврдили свој наставнички налог!
Ученици и родитељи немају приступа овој функционалности!

5. Основе LMS-a

5.1. Шта је LMS?

LMS (Learning Management System) је систем за учење у дигиталном окружењу који омогућава повезивање наставника и ученика у виртуелна одељења и праћење напретка ученика од стране наставника. LMS у потпуности подржава концепт наставе на даљину. Заједно са CMS-ом (Course Management System), пружа наставницима и ученицима несметан рад у виртуелном окружењу. CMS подразумева едукативне садржаје који се користе употребом LMS-a.

5.2. Праћење успешности ученика на дигиталној платформи еУчи

Праћење напретка ученика спроводи се кроз праћење њихове успешности у решавању интерактивних задатака. Да би наставник могао да прати успешност својих ученика у решавању задатака, неопходно је да задаци у дигиталном уџбенику буду „reportable“. То значи да су приликом поставке задатка унапред унета сва могућа решења која задатак може да има, како би платформа могла да препозна да ли је ученик одговорио тачно или нетачно. Приликом решавања задатака ученик одмах добија информацију да ли је задатак успешно решен.

У оквиру креираног виртуелног одељења, наставник може да прати успешност сваког ученика који је том одељењу придружен. Успешност је изражена бројчано, процентуално и графички. Прати се последњи остварен резултат, као и просечан резултат. На основу информација које садржи извештај, наставник стиче општу слику о пређеном градиву – која знања су утврђена, а на које садржаје је потребно вратити се још једном. Успешност се приказује на нивоу целог дигиталног уџбеника или сваке појединачне лекције.



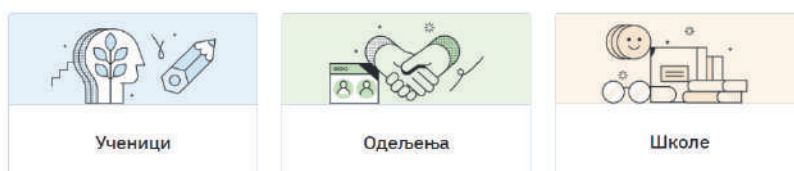
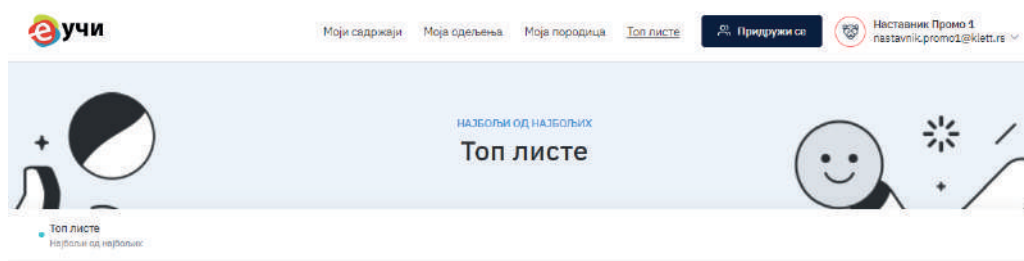
Поред тога, наставник у оквиру виртуелног одељења може да прати и број посета у оквиру дигиталног уџбеника, као и последње посећен садржај од стране појединачног корисника.

5.2. Бодовање и ХР поени

Приликом решавања задатака, ученици сакупљају бодове, или ХР поене. Свако тачно одговорено питање носи одређени број поена у зависности од нивоа тежине задатка. Такође, погрешан одговор носи одређене негативне поене у зависности од нивоа тежине задатка. Ученику се после три погрешна одговора приказује опција за преглед тачног решења. Након што ученик одабере опцију да види тачно решење, поени се више не сакупљају нити одузимају.

Поени које ученици остварују приказују се на нивоу одељења и школе. Наставник може пратити упоредне резултате које остварују ученици из различитих одељења која је он креирао.

У заглављу платформе налази се опција „Топ листе“. Ту су приказани најбољи резултати које су остварили ученици, одељења и школе у току једне школске године. Резултати су доступни свим регистрованим корисницима платформе.



6. Коришћење едукативних платформи кроз платформе за комуникацију

6.1. Разлика између едукативних платформи и платформи за комуникацију

Едукативна или образовна платформа је виртуелни простор за складиштење дигиталних образовних садржаја који се користе у размени информација између наставника и ученика. Платформе за комуникацију јесу платформе за међусобну комуникацију путем порука

и видео-позива. Ове платформе такође омогућавају дељење личног садржаја. Платформе за комуникацију које се користе у едукативне сврхе садрже алате за креирање садржаја (нпр. Google forms на Google classroom-у). Најбитнија разлика између ова два типа платформи јесте садржај. Едукативне платформе које се користе у школама садрже унапред припремљен садржај усаглашен са Програмом наставе и учења, док платформе за комуникацију нуде опцију да наставници креирају своје садржаје, за сваки час појединачно користећи понуђене алате. Док неке од едукативних платформи садрже опцију видео-позива која се углавном користи као алат за наставу на даљину, ниједна платформа за комуникацију не садржи дигиталне уџбенике.

Иако платформе за комуникацију које се користе у едукативне сврхе (Google classroom и Microsoft Office 365 for Education) садрже неке од опција LMS-а које смо навели у претходном излагању, ниједна од ових платформи није LMS, јер не нуди садржај који је усклађен са Програмом наставе и учења, као ни самопроверу знања од стране ученика.

6.2. Коришћење садржаја дигиталне платформе еУчи кроз Google classroom и Microsoft Office 365 for Education

Узимајући у обзир разлике које смо навели, јако је битно истаћи да употреба едукативне платформе у настави на даљину не искључује употребу платформе за комуникацију, ни обрнуто. Едукативна платформа се може користити у настави користећи опцију share screen (подели екран) или present now (презентуј). Довољно је да се у новом табу у браузеру отвори лекција дигиталног уџбеника која се обрађује на часу и са ученицима подели екран.

Такође, није неопходно да се користе алати за креирање задатака, јер се ученицима може дати налог да на платформи еУчи реше задатке које је наставник одредио. На тај начин се истовремено користе најбоље опције које оба типа платформи нуде – садржај, LMS и опција за видео-позив.

